附件1:

湖北师范大学邮箱自助服务操作手册

一、登录网上办事大厅

方式 1: 校主页——右上角——网上办事大厅,进入登录界面, 选择一种方式登录即可。

方式 2: 任意打开一个浏览器——地址栏输入网上办事大厅入口 地址(http://ehall.hbnu.edu.cn/)——回车,进入登录界面,选择 一种方式登录即可。



二、选择"邮箱自助开户",进入开户界面

方式1:右侧——可用应用——外部服务——邮箱自助开户,如图:



方式 2: 搜索框——输入"邮箱"等字样搜索——邮箱自助开户,

如图:

历史 * 邮箱自助开户 く 关闭捜索
服务角色全部 (游客) (教师) (学生)
服务类别 全部 生活服务 后勤服务 宿管服务1 学工服务 人事服务 教务服务 公
搜索结果 (1) C 清空结果
邮箱自助开户

三、邮箱自助开户步骤

注意:所有在校学生可申请 1 个学生"个人邮箱",如: ****@stu.hbnnu.edu.cn;所有在职教职工可申请 1 个教职工"个人 邮箱",如***@hbnnu.edu.cn;教职工也可因工作需要申请"单位邮箱", 申请单位邮箱时需要上传申请表等待审核通过。

1. 申请"个人邮箱"步骤:

Step1: 进入邮箱自助开户界面——个人申请——点击"发起申请"——阅读申请须知,点击"同意",如图:

③ 湖北纤私大学 邮箱自助开户	▲ 大中語 申詞	请审核 查询统计	🛛 🕜 信息中心组 👻 🎑
申请	0 个人申请	5	
Q、请编入账户			
	•		
	1 请先阅读以下承诺书:	×	
2010年1日 近く山戸相 法座状态	湖北师范大学学校邮箱中请须知		100 自定义列 🏦 导出 开播状态
2 点击"发起申请"	省邮箱中通用户:		
	为保姆用户邮销合法合规正常使用,请认真间谍以下申请须知:		
	 國本基連盟包含屬原傳輸業業基礎的客学的基礎学習者醫營調合法。 國本通過包含屬原傳輸業業基礎的常常。 其心等國本自該工具等的傳導計畫種的方向資格中以及其利益屬有效法律。 其心等國本自該工具等的傳導計畫的方向者中以及其利益屬有效法律。 不得關本國和一個一部分類的一個一部分類的一個一部分類的一個一部分的一個一部分的一個一部分面容換料。 不會輸送目前的一個一部分類的一個一部分的一個一部分的一個一部分的一個一部分面容換料。 不會輸送目前的一個一部分的一個一部分的一個一部分面容。 不會輸送目前的主要的全部的意思性。 不會輸送目前的主要的合理。 不會輸送目前的主要的合理。 不會輸送目前並且、自動的公式目的意思。 不會輸送目前並且、自動的公式目的意思。 不會輸送目前並且、自動的公式目的一個一部分的一個一部分面容。 不會輸送目前並且、自動的公式目的目前。 不會將並且不同的一個一部分的一個一部分面容。 不會將一個一部分的一個一部分面容。 		
K < > > 0.0 总记录数 0 总页数 0 跳转;	 不得你算机时候就让其地找供。就不是你这些空思考你自然意思。 不进行违反注意注视、国家政策、侵害他人会注权益和或某他有损于社会快速、社会治安、社会治安、社会治療等行为。 		每页: 10 🔻
	如果违反属面有关法律。违规和学校有关规定,从带任何有特列组织包敛运动和进行为为,分离本、学校或他人造成损失时,用中导组全部责任。 二、直线数据工程学生有人可申请1个学校邮稿,此前已有学校邮稿的用户不得再次申请、学校电子单件和工程主人(本单位)使用,禁止将邮箱以货种形式转让给他人	人使	
	用。 三、如若因工作需要申请单位邮箱的,重上传有单位须导签字和单位盖章的申请文格PDF扫描件,并做到账号由专人答求,是密码定期传改(建议至少半年修改12	次	
	510 10.16		
		"同意"	
	潮北部位大学 版权所有		

Step2: 进入申请界面——填写基本信息中的"联系电话"—— 填写申请信息——点击"提交"。



注意:带"*"是必填字段,教职工和学生申请个人邮箱时,申请 类型需选择"个人邮箱",个人邮箱主账号默认为"学(工)号",用 户可在"别名"栏自由填写别名,申请成功后,用户可以通过"学(工) 号"和别名两种方式登录邮箱系统。

2. 申请"单位邮箱"步骤:

Step1: 进入邮箱自助开户界面——个人申请——点击"发起申请"——阅读申请须知,点击"同意",如图:

③ 湖北印范大孝 邮箱自助开户	令人中语	申请审核	查询统计	 ④ 信息中心组 ▼
申请	0 🕥	人申请		
Q, 请输入账户	「尾吸焼素」			
中语类型: 全語 个人都積 单位都積				
たらによった。 大学 市ビター ため 日前回 日先成 草焼 1 ガンション 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一	青先阅读以下承诺书:	×		
<u>操作</u> 流程状态	湖北师范大学学校邮箱申请须知		Ŧ	10 目定义列 10 日定义列 10 日定 T適状応
2 点击"发起申请"	晴用户:			
*	保姆用户邮箱合法合规正党使用,请认直间读以下申请须知:			
	與中海運動等效素與國家的發展了基礎基礎的意思。用户的方法應對有合計不開始行为規定。 • 化高聚合物基定显影响的境外增越的考虑影响的这些符合中华人民科和国家的主意。 加減。 • 不得到吃吃菜子和化量的干扰或就是加强最多。其它用口工菜使用的方式。 • 不得酸吃菜用化量可干扰或就是加强最多。其它用口工菜使用的方式。 • 不能酸以上程的下式。它目前的每子和印动能已行适用。 • 不能酸以上程的下式。它目前的每子和印动能已行适用。 • 不能酸以上程的不同一些不能的一些可能的。 • 不能酸以上程的不同一些不能的一些可能的。 • 不能够以上程的不同一些不能的意思。 • 不得種類目標的不能的考虑。 • 不得種類目標的正常的時意思。 • 不得要把「最低的正常」,是如果的心理。 • 不得要把「最低的正常」,是如果的一些不能。 • 不得要把「最低的正常」,是如果的心理。 • 不得要把「最低的正常」,是如果的一些不能。 • 不得要把「最低的正常」,是如果的一些不能。 • 不得要把「最低的正常」,是如果的一些不能。			
I ✓ > > 0.0 急记录数 0 总页数 0 部時:	 小時代市地丁期行車回。12期前期代期運送目的に、然下常用 不得得留和時機地乱学校規築、販杯学校和社会安望得內面的信息。 不出行馬氏法律主規 医政策 信書他人台去权当和问案用体推进于社会决定 社会治安 社会公律等行为。 			每页: 10 🔻
22	果违反国家有关法律、法规和学校有关规定,从事任何有悖网络规范的活动或非法行为的,绘国家、学校或他人造成损失时,用户承担全部责任。			
= 	,我校教职工和学生每人可申请1个学校邮箱,此前已有学校邮箱的用户不得两次申请,学校电子邮箱中提本人(本单位)使用,禁止将邮箱以货种形式	转让给他人使		
=	如若因工作需要申请单位邮箱的,需上传有单位领导签字和单位盖章的中请文档PDF扫描件,并做到账号由专人管理,,号密码定期修改(建议至少:	∔年修改1次)		
	RE	取消		
	● 阅读申请须知,	点击"同意	ç″	
	湖北海范大学 版权所有			

Step2: 进入申请界面——填写基本信息中的"联系电话"—— 填写申请信息——点击"提交"。

申请				
申请				×
基本信息	填写基本信息,申请人默认为邮箱管理者			
• 学(工)号	F	* 姓名	影明	
► 学院(单(2)	信息	*性别	x	
*人员类3	較肥工	*身份证号	ing T	
*联系电)	1			1
申请信息	❷ 填写申请信息,类型选择"单位邮箱"			
*申请类型	単位邮稿	*账户	请填写思想申请的邮稿用户名,如zhangsan	@hbnu.edu.cn
* 登录密码	这两长度至少8位,需要包含小写字母、大写字母、数字、特殊字符至少三种以上	* 密码确认	请再次输入密码	٥
* 申將爭由				0/300
▲申請证明	頃上作券に商品並非以降の重要的注意が、HPF13時代: 02316jpg, prg. jprg. pdf與型文代:2パオストシロAMBU 主統量上行	内		
流程图	● 填写污	毕, 点击"提	交"	
	穀	保存草稿		

注意:

(1)教职工申请单位邮箱时,默认为该单位邮箱的管理者;"申请类型"需选择"单位邮箱";

(2)单位邮箱"账户"由用户根据工作邮箱用途自行填写,建 议取邮箱名时尽量能见名知意。

(3)申请单位邮箱时需要上传含有单位领导签字盖章的"申请 证明",如附件2:湖北师范大学单位邮箱账户申请表,也可进入信管 处网站——下载专区下载。

Step3: 提交申请后——等待审核,审核是否通过"流程状态"和 "开通状态"查看。如果申请被"退回"或者 "不同意",可通过详 情查看具体原因。

BUREL NORMAL UNIVERSI	邮箱自助开户				个人申请	申请审核	查询统计	⑦ 信息中心组 ▼
申请								
Q, 请输入账户		10.3	n (高级搜索)					
申请时间: <	全部▼ >							
 申请失型: 全部 个人: 流程状态: 全部 审核 	6箱 单位邮箱 14 已驳回 已搬回 已完成 草稿 已终止							
发起申请 进入邮	â					_		🌄 自定义列 🏦 导出
操作	流程状态	申请类型	账户	申请亊由	中请时间		Я	通状态
洋情	• 已完成	单位邮箱	testnic@hbnu.ed	邮稿阅试	2023-11-08 10:29	B	开通	
к ())	1-1 参记表数 1 参页数 1 新持 1							報页: 10 👻

四、其他情况

1. 个人邮箱不可重复申请,如果用户以前申请过学校的 edu 邮箱, 再通过线上自助申请将会提示"无法重复开通"等字样,如图:

	* BORODER					1
1	申请信息		_	÷		
	• 申请类型	个人邮箱	● 提示	<u>^</u>	@hbnu.edu.cn	
	别名		您已经开通了个人邮箱,无法重复开通			0
	* 密码确认					0
	- 申請爭由	请说明申请的原因		利的人		
						/300
Т	流程图					

2. 申请单位邮箱,出现重名情况会提示"邮箱账户已存在"等字样,如图:

13971059049		
单位的框 1117	⑦ 提示 邮稿账户已存在,无法重复开通	
请上传奉位领导签字和单位盖章的证明文件PD行扫描件;仅交换jpg.png,j 	eg. pdf與整文件;文件大小20.0WBDL/9	

3. 其他相关服务,可咨询信管处(办公电话: 6531792)。